

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 65-2023 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1

Nombre: José Luis Scaglia Martínez
Puesto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos.
Reporta a: Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE-FONAGRO.

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO 2023, SEGÚN CONTRATO No. 65-2023, MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1; POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó asesoría sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante el Fideicomiso FONAGRO a las organizaciones Legalmente Constituidas que solicitaron información.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Apoyé en la revisión, de la corrida financiera del proyecto Implementación de un laboratorio de sanidad animal, análisis de suelo, agua y bromatología para la Asociación de Ganaderos de Izabal.

Apoyé en la revisión, de la corrida financiera del proyecto Implementación de centro de acopio para procesamiento de maíz de la Cooperativa Las Cruces, R.L., Las Cruces, Petén.

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Apoyé en la revisión del plan de inversión e indicadores económicos del proyecto Implementación de un laboratorio de sanidad animal, análisis de suelo, agua y bromatología para la Asociación de Ganaderos de Izabal.

Apoyé en la revisión del plan de inversión e indicadores económicos del proyecto Implementación de centro de acopio para procesamiento de maíz de la Cooperativa Las Cruces, R.L., Las Cruces, Petén.

4. **Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado, emitir el informe correspondiente.**

Durante el presente mes no se recibió nombramiento para realizar visitas de evaluación, seguimiento y/o informativas sobre el Fideicomiso FONAGRO.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el encargado de recuperación de cartera.**

Se apoyó al Encargado de Recuperación de cartera con información requerida respecto a la generación de intereses de proyectos financiados por FONAGRO.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO, para la planificación de actividades semanales.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al encargado de planificación.**

Se trasladó la información correspondiente a los proyectos asignados al Encargado de Planificación.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Apoyé en la recepción y traslado de los informes de las organizaciones beneficiadas para su respectiva revisión dentro de la Unidad de Auditoría Interna.

9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las Organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Participé en la reunión virtual con los integrantes de la Asociación El Recuerdo para informarles respecto al procedimiento para la solicitud de financiamiento para la ejecución de proyectos con fondos del fideicomiso FONAGRO.

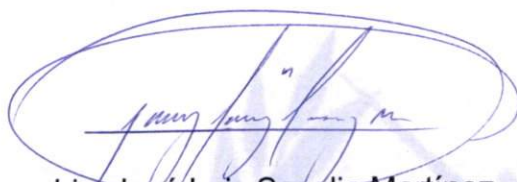
10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de Gerencia General.

Durante el presente mes no recibí convocatoria por parte de la Gerencia General para participar en reunión de Consejo Directivo.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UTSE y /o la Gerencia General.

Apoyé al encargado de planificación de la UTSE en la actualización de datos de los avances físicos y financieros de los proyectos en ejecución para la plataforma informativa MAGA, que se está desarrollando con todas las direcciones del Ministerio.

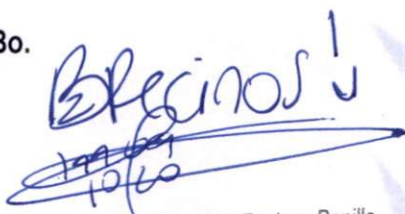
Apoyé en la comisión para trasladar el vehículo asignado en el departamento de Petén hacia las oficinas de FONAGRO.



Lic. José Luis Scaglia Martínez

Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos.

Vo. Bo.



Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Lic. Harold Geovani Estrada Castro
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

